

四川省商务学校

职教 活动 周 方 案

教务科

2022 年 4 月

一、 指导思想

按照四川省教育厅关于 2022 年职教活动周的统一部署要求，在新职教法全面实施和国家 2022 年职业教育活动周（5 月 8—5 月 14 日）到来之际，我校积极响应号召，大力弘扬“劳动光荣、技能宝贵，创造伟大”时代风尚，大力宣传我校职业教育发展成效，彰显我校人才培养质量，落实李文川校长提出的“讲述商校好故事、传播商校好声音”，让家长和社会各界更直观地感受和体验职业教育的风采，不断提高我校职业教育的社会适应性和影响力，特制定 2022 年职业教育活动周方案。

二、 组织机构

成立学校职教活动周工作领导小组，其中

组 长：李文川

副组长：陈庆林、张旭、刘永萍

领导小组办公室成员：杨鑫、杨洪、李幼佳、冯曦、郑存平、黄利昆、文玫、王双、陶丽蓓

三、 活动主题：

弘扬工匠精神 打造职业技能强校

四、 活动时间和地点

时 间：2022 年 5 月 16—20 日

地 点：四川省商务学校安靖校区

五、 活动内容

（一） 第一篇章：

明志 强技 敬业 创新 (电商系计算机专业承办)

强化专业技能，创新职业风采 (电商系电子商务专业承办)

(二) 第二篇章：

砥砺奋进筑匠心 青春献礼二十大 (烹饪系承办)

展示专业技能，放飞青春风采 (酒店管理系承办)

(三) 第三篇章

产教融合强素质，校企合作共发展 (财会金融系承办)

六、 活动过程

(一) 活动筹备：2022 年 4 月

(二) 活动推广：2022 年 5 月 9—14 日

(三) 学生线上、线下技能展示：

2022 年 5 月 16—20 日 (详见附件 1—5)

(四) 活动总结：2022 年 5 月 20 日

七、 部门分工

(一) 教务科：整体活动的统筹、宣传、沟通衔接

(二) 学生科：团委支持

(三) 总务科：后勤保障

(四) 信息中心：技术支持

(五) 各系部：具体活动实施

附件 1

四川省商务学校职教周 计算机专业技能展示活动 方案

(2021-2022 第 2 学期)

计算机专业

2022.4

目录

一、	指导思想.....	6
二、	活动主题：明志 强技 敬业 创新.....	6
三、	活动内容.....	6
四、	组织机构.....	7
五、	分工细则.....	8
六、	参加对象.....	8
七、	实施步骤（时间安排）.....	8
八、	经费预算（合计：10840 元整）.....	9

一、指导思想

为加强学校专业建设，按照学校技能展示周活动安排，为进一步提高学生学习兴趣，激发学生学习专业技能的热情，增强学好专业技能的信心，促进学生之间的技能交流，使学生有一个展示自我的平台和全面发展的空间，为走进社会打下基础，特制定该活动方案。

二、活动主题：明志 强技 敬业 创新

三、活动内容

1. 赠品专区（线上预约，展示现场领取）

（1）**照片处理打印（王灵香）**：选取 2-3 名学生在现场负责拍照和出照片，社团成员优先。（限量 200 张，每人限量 2 张，预约成功按照预约先后顺序现场取货）

（2）**网线制作并赠送（王茜）**：在 20 计算机选取 2-3 名学生现场负责制作网线并保证网线的有效性，社团成员优先。（限量 5 米以内/人次，网上预约，预约成功按照预约先后顺序现场取货）

（3）**文创作品领取（社团）**：由 20 级计算机和平面班 4 名同学负责文创作品的制作，其中一部分做成产品用于赠送，（参与赠送的可以有手提袋、扇子、小笔记本、鼠标垫、纸杯等，均为限量赠送，送完即止）其他产品在线上做展示。

（4）**笔记本电脑系统维护（杨泉波）**：20 级计算机学生（限量 5 台，网上预约，安排学生按照预约顺序进行维护）

2. 展示活动项目（线下展示及线上评比）

（1）**绘画作品**：20、21 级平面班学生 20 幅优秀作品，网上投

票评选三名最佳人气奖,再由专业教师打分 50%+线上投票 50% 的汇总成绩评选一、二、三等奖。活动当天现场展示优秀作品展示。(韩杏雨负责)

(2) **平面作品:** 20、21 级计算机班 20 幅学生平面作网上投票 评选三名最佳人气奖,再由专业教师打分 50%+线上投票 50% 的汇总成绩评选一、二、三等奖。活动当天现场展示优秀作品 展示。(李金星负责)

(3) **综合布线作品展示:** 20 级计算机学生 20 幅作品,网上投 票评选三名最佳人气奖,再由专业教师打分 50%+线上投票 50% 的汇总成绩评选一、二、三等奖。活动当天现场展示优秀作品 展示。(王茜负责)

(4) **VI 作品:** 20 计算机、平面部分学生,将学生的 VI 设计作 品在线上展示(王丹老师负责)

3. 颁奖+社团聘书发放(王灵香+刘坤)

四、 组织机构

1. 组委会

主 任: 文玫

成 员: 计算机专业全体教师

2. 前期筹备组负责人: 张岚

配合老师: 李金星、王灵香、王茜、王丹、韩杏雨、杨泉波、 刘坤、王雪梅

3. 后勤采购+外联组工作: 王雪梅、王丹、韩杏雨

4. 宣传、摄影组：李金星、王灵香、刘坤
5. 人员培训组：张岚、王茜
6. 现场活动总负责人：张岚（周二当天没课的专业老师参与现场活动）

五、 分工细则

1. 前期筹备组：完成学生的选拔和培训，作品的收集整理。活动前的准备、活动中的具体组织安排及善后；
2. 宣传、摄影组：完成各类宣传资料制作，以及活动过程图片和视频资料的采集；
3. 后勤采购+外联组：完成活动所需材料的采购及活动过程中的后勤保障工作，展示产品的制作，与总务处衔接领取耗材及奖品工作。

六、 参加对象

2020 级、2021 级计算机专业、平面设计专业学生

七、 实施步骤（时间安排）

时间安排	内 容
4 月 22 日-4 月 30 日	1、展示活动方案确定，并进行宣传动员 2、公众号发布，介绍本次活动的内容及展示往期活动
4 月 30 日-5 月 7 日	各项目组织作品初审、复审
5 月 12 日-5 月 15 日	1、后勤组根据汇总的购买清单向总务处打报告，开始购买活动所需品。 2、各种产品制作、视频作品审核。

5 月 15 日（暂定）	活动筹备公众号发布，并招示活动时间。
5 月 15 日之前	按照详细方案中分工细则准备活动期间所需所有物品
5 月 17 日	开展线下活动
5 月 16 日-5 月 20 日（待定）	开展线上活动
5 月 21 日	活动公众号发布
5 月 20 日	活动总结

八、 经费预算（合计：10840 元整）

表一：展示活动预算（7200 元整）

项目	数量	金额	备注
现场照片打印	相纸、墨盒	1000	主要用于设备、耗材购买
网线制作	非屏蔽双绞线 2 箱	800	
文创周边制作	布袋、文化衫、鼠标垫等	3000	主要用于赠品制作
购买线上展示平台会员		200	
教师教学能力大赛		3000	
合计	8000. 00 元		

表二：奖项设置（合计：2840 元整）

奖项	人数	奖品
聘书	40 份	240（购买+打印）
奖状	100 张	600（购买+打印）
奖品	40	2000
合计	2840. 00 元	

附件 2

电子商务专业

技能展示活动方案

电子商务专业
2022 年 4 月

目录

电子商务专业技能展示活动方案.....	12
一、指导思想.....	12
二、活动内容.....	12
三、组织机构.....	12
四、分工细则.....	13
五、参加对象.....	13
六、实施步骤.....	13
七、建设经费预算.....	14

电子商务专业技能展示活动方案

一、指导思想

为贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》，积极响应学校内涵建设要求，按照学校“五月技能展示周”工作部署，为促进教育教学质量提升，搭建师生相互学习、校企合作交流平台，展现学生技能训练和综合素质学习成果，促进学校招生吸引力，提高学生学习兴趣，激发学生学习专业技能的热情，使学生有一个展示自我的平台和全面发展的空间，为走进社会打下基础，特制定本方案。

二、活动内容及形式

1、活动主题：强化专业技能，创新职业风采

2、技能展示项目：

（1）POP 海报设计竞赛，负责人：周丽琴。

（2）摄影技能竞赛，负责人：贾岚。

（3）电商创意设计竞赛，负责人：侯黎黎。

（4）VLOG 视频制作竞赛，负责人：李娅岚。

（5）现场直播，负责人：侯黎黎。

3、活动形式：线上+线下相结合的方式。线上以各比赛项目优秀作品展示评奖活动为主；线下以优秀作品展示以及直播为主。

三、组织机构

（一）组委会

主 任：文玫

成 员：电商教研组全体教师

（二）分工：

- 1、前期筹备组负责人：王晓宇，教研组全员配合。
- 2、物料采购组工作负责人：李娅岚
- 3、新闻报道组工作负责人：贾岚、周丽琴
- 4、后勤服务组工作负责人：侯黎黎

四、分工细则

1、前期筹备组：完成通知下发，学生的选拔和培训，作品的收集整理，制定工作进度表。

2、物料采购组：根据技能展示活动各阶段的时间结点，完成活动所需材料、道具、用品、奖品的采购、作品交付印刷、对账工作；

3、新闻报道组：负责活动前期宣传、过程资料采集、视频录制以及后期新闻稿、微信公众号以及活动总结等内容编辑、剪辑工作。

4、后勤服务组：负责活动前、活动中的后勤保障工作和善后工作，包括与总务处衔接领取耗材及奖品发放、奖状打印、盖章等工作。

五、参加对象

2020、2021 级电子商务专业全体学生

六、实施步骤

时间	内容	人员安排	人员职责
4 月 24 日-30 日	活动启动阶段	各技能比赛项目负责人以及双创社	1、制定比赛通知和评分细则； 2、深入各个班级进行宣传、动员
5 月 5 日-5 月 13 日	各项目组织作品初审	各技能比赛项目负责人	1、初赛作品收集； 2、项目初选 3、集体评审/负责人评审 4、项目负责人指导进入决赛或者参

			与作品展示的各个项目。 各项目如需要集体评审,时间可定于教研会时间。
	技能展筹备工作	教研组全体教师	1、负责活动前期宣传物料准备,包括预告视频、图片制作等工作; 2、制定技能展示周活动方案及流程。
5月16日-5月20日	各项目组织作品复审	各技能比赛项目负责人	1. 项目作品复审; 2. 项目作品评级定奖;
	技能展筹备工作	教研组全体教师	1、采购奖品、奖状等; 2、社团聘书、奖状制作盖章。
5月中下旬	技能展活动前后及当天	教研组全部教师与双创社成员	1、线上活动预告与预热 2、线上活动展示 3、线下作品展示布展及讲解
5月中下旬	技能展活动结束后	教研组全部教师	1、颁奖 2、总结

七、建设经费预算

1、作品制作费：（合计 4800 元）

（1）POP 海报设计竞赛，以海报悬挂/展板张贴的方式展出作品，展出作品（A3 纸）15 个，制作费用预计：800 元。

（2）摄影技能竞赛，以展架上悬挂照片的形式展出作品，制作费用预计：照片冲印 10 寸大小 50 张，20 元/张*50=1000 元。

（3）“电商”创意设计竞赛，展出作品 10 个，制作费用预计：2000 元。

（4）VLOG 视频制作竞赛，展出视频作品 1-2 个，制作费用预计：1000 元。

2、荣誉证书：（合计 3950 元。）

（1）证书（含社团成员聘书）200 张以及打印费用；费用预计：400 元

(2) 一等奖奖品：14 份；费用预计： $14 \times 50 = 700$

(3) 二等奖奖品：25 份；费用预计： $25 \times 30 = 750$

(4) 三等奖奖品：42 份；费用预计： $42 \times 20 = 840$

(5) 优秀奖奖品：63 份；费用预计： $63 \times 20 = 1260$

3、技能展示现场布置：（1500 元）

展架、气球、拉花、挂绳、桌布、摆件、夹子、工作人员胸牌及发箍等布展用品：1000 元。

直播人员直播道具、背景板等物料：300 元

合计：布展费用 6100，奖状+奖品：3850，合计 9950 元。

附件 3

烹饪技能展示方案

为进一步深化人才培养模式与课程体系的改革,提高学生的学习兴趣、增加学生的求知欲望,丰富学生的业余生活,使学生能够更好的提升专业综合素质。决定举行以技能展示周暨“精湛技能报师恩”为主题的技能展示活动,具体方案如下:

一、活动目的

全面展示烹饪专业学生不同阶段、不同层次的风采,引导学生在活动中找到学习的方向,在竞赛中树立学习的信心,进而促使优秀的学生更优秀,平凡的学生有目标,也可以在活动中激发教师的潜能,调动教师教学工作的积极性、主动性和创造性,从而全面提升烹饪专业学生的专业能力和教师队伍的技术水平。

二、机构设置:

(一) 组委会:

主 任: 李文川

常务副主任: 陈庆林

副主任: 张旭、刘永萍

委 员: 杨鑫、郑存平、杨洪

(二) 工作组:

1、开幕式

负责人: 郑存平

成 员: 赵品洁、雷锡林、武小军、唐博

2、现场协调组

负责人: 郑存平

成 员: 赵品洁、雷锡林、武小军、唐博

3、美食体验组

负责人: 唐 博 (负责美食体验区的整体布置、餐具准备、电源等设备)

成 员: 赵品洁、雷锡林、武小军

4、技能展示组

负责人: 唐博

成 员: 赵品洁、雷锡林、武小军

5、展台制作组

负责人：唐博

成 员：赵品洁、雷锡林、武小军、张贵

6、现场氛围打造、摄影组

负责人：唐博

成 员：王呈乾

7、现场布置及后勤保障组

负责人：唐博

成 员：吴兴明、李发成、王呈乾、蒋斌、胡登友

三、地点：

基础部至女生宿舍马路

四、活动时间及内容：2022 年 5 月 17 日

1. 美食体验

时间	内容	菜品品种	负责老师	体验份数	负责部门	项目责任人
美食体验 11:30-13:30	中西式面点	凉面	雷锡林	400	中西面点组 (雷锡林)	唐博
		冰粉	戴青容			
		饼干	李阳			
		蛋糕	武晓龙			
	中餐	夫妻肺片	赵品洁	200	烹饪工艺组 (赵品洁)	
		钵钵鸡	张伟强			
	西餐	越南米粉	苏军	200	西餐雕刻组 (武小军)	
		越南辣鱼饼	武小军			

2. 主题展台

时间	内容	负责部门	项目责任人
主题展台展示 11:30-13:30	中西式面点	中西面点组 (雷锡林)	唐博
	中餐	烹饪工艺组 (赵品洁)	
	西餐	西餐雕刻组 (武小军)	
	雕刻、冷拼	西餐雕刻组 (张贵)	
	德育主题展台	基础部、烹饪教研室 (王呈乾)	

3. 技能表演（互动体验）

时间	内容	展示内容	负责老师	负责部门	项目负责人
技能表演 11:30-13:30	中西式面点	擀皮、包子	雷锡林	中西面点组（雷锡林）	唐博
		蛋糕制作	王悦		
	中餐	烧烤	邓仲豪	烹饪工艺组（赵品洁）	
		片牛头皮	陈应		
	西餐、雕刻	越南米粉	梁瑞君	西餐雕刻组（武小军）	
		铁板烧	岳庞然		

五、其他要求：

- 1、活动过程所有出品用具、盛器由教师个人与实训中心准备，用料统一由教研室采买。
- 2、全体专业教师和参与活动的学生着干净整洁工作服。
- 3、上午活动中必须在 11:30 全部布置结束。

烹饪教研室

2022 年 5 月 10 日

酒店管理系“职业技能周”活动实施方案

为了切实践行专业人才培养方案，检验教书育人成果，树立学生“职业自信”意识，增强学生职业自豪感和实践操作能力，酒店管理系拟开展“职业技能周技能展示”活动。

本次活动由技能展示、才艺展演和企业展示三部分构成，并邀请部分企业对本次“文化体验日”活动予以指导和大力赞助，邀请全校师生共同体验和感受。

一、活动时间：2022 年 5 月 17 日

二、活动地点：诚信广场（使用舞台及 LED 屏幕）

三、活动主题：展示专业技能，放飞青春风采

四、活动目的：

学生通过技能展示，检验教师教育教学成果，彰显学生技能学习成果和舞台表演风采；通过观摩感知，增强低年级学生学习兴趣，培养专业忠诚度和自豪感。

五、组织机构：

组委会主任：李文川、陈庆林

组委会委员：杨鑫、王双

组委会成员：陈悦、董玲瑜、舒兰、王永红、石川、陈莉娟、蒋鑫、蔡蕾蕾、张琳珏、曾青、李骏、刘丽、罗晓婷、刘思琪

六、实施环节：

（一）高星级饭店运营与管理专业

1. 舞台表演

茶艺技能表演：蔡蕾蕾

负责茶艺技能展示的创编和学生的日常训练，以及展示所需物资和演员服装的准备工作。

2. 展台展示

（1）花艺展台：张琳珏

负责花艺技能展示的创意、编排；学生日常训练；活动当日手捧花制作，以及展示所需花材的准备。

（2）茶艺展台：蔡蕾蕾

负责与合作企业的联系、协调及物资准备，并在活动当日配合企业带领学生完成各式茶的冲泡过程，并请师生品鉴。

（3）咖啡展台：陈莉娟

负责与合作企业的联系、协调及物资准备，并在活动当日配合企业带领学生使用半自动意式咖啡机和虹吸壶独立完成单品咖啡的调制。

（4）英式调酒展台：蒋鑫

带领学生在活动当日完成完成 10 余款鸡尾酒并展示；指导学生独立调制 2——3 款鸡尾酒，邀请师生品鉴。

（二）学前教育专业

1. 舞台表演

（1）舞蹈：曾青、李骏

完成舞蹈节目的编排和训练，以及表演物资准备。

（2）表演唱：罗晓婷

负责节目编创和排练，以及表演物资准备。

（3）情景剧：刘丽

负责节目的编创和日常训练，以及表演物资的准备。

2. 展台展示：

手工作品制作与展示：李骏

负责学生展示作品的挑选、制作指导及物资采买，并于活动当日做好装饰和布置。

（三）康养休闲旅游服务专业

展台展示

（1）养生茶道：董玲瑜

根据不同人群的体质健康记身体测评，现场进行养生茶的配伍、冲泡、服务展示，并赠送养生茶包。

（2）芳香保健：陈莉娟

通过对体验芳香保健人群的亚健康问题测评，调配适合该人群的精油配方，提供精油按摩、刮痧、熏香等服务方式，达到舒缓精神压力与增进身体健康，使其身、心、灵三个面达到平衡的整体疗愈服务。

（3）身体健康测评及中医药养生展示：刘思琪

负责带领学生使用仪器完成健康测评。

（四）后勤保障

1. 统筹协调：陈悦

负责活动的总体策划安排，保障活动顺利开展。

2. 道具准备：石川

负责活动所需相关公共物品的准备工作。

3. 节目主持：蔡蕾蕾

负责节目主持人的选拔及培训工作。

4. 舞台音控：石川

负责表演音乐搜集、播放及表演音响的调试和使用。

5. 摄像宣传：王永红

负责配合摄影老师完成活动当天的摄影和摄像，及图片留存工作。

七、筹备进程

（一）基础培训阶段

技能展示各项目负责人进行学生选拔和基本技能训练，并利用各自课余时间对学生进行培训。

（二）强化训练阶段

1. 各项目进行强化训练。
- 2 各项目负责人和后勤小组共同落实活动当日物品和硬件配备。

（三）活动当日

完成舞台布置，组织学生有序参加，保证活动顺利开展。

八、活动要求

（一）各项目组明确分工，周密筹划，各负其责。

（二）专业技能展示表演所用器具，由负责教师自行准备，活动完毕之后，清点放回实训室。

（三）参与学生着干净整洁职业装。

（四）加强“专业技能展示”当日校园环境和秩序的管理，以清新和谐、文明向上的校园风貌开展活动。

（五）正确处理教学、学习与开展活动的关系，保障正常的教学秩序。

九、经费预算

项目		数量	单位	单价	小计	合计
	宣传资料	若干		1000	1000	1000
展台展示	花艺展台	/			2000	11200
	调酒展台				2000	
	养生茶道				1500	
	芳香保健展台				3500	
	健康测评展台				200	
	现场手工作品制作材料				2000	
舞台表	茶艺表演团扇	8	把	20	160	4210

演	舞蹈演出服 1	12	套	50	600	
	舞蹈演出服 2	18	套	100	1800	
	舞蹈演出服 3	13	套	50	650	
	情景剧演出服	20	套	50	1000	
体验耗材					1000	1000
总计		17410				

根据预算，现向学校申请经费 17410 元。

酒店管理系

二〇二二年四月二十四日

附件 5

四川省商务学校

2022 年汽修专业“智和诚”杯技能展示活动实施方案

为了展示汽修专业实训设施建设、技能教学、校企合作成果，进一步激发汽修专业学生的学习热情，持续营造汽修专业苦练本领、钻研技能的良好氛围，根据学校关于技能展示的统一安排，本专业计划于 2022 年 5 月 18 日携手合作企业四川智和诚集团开展专业技能展示活动。现将活动的具体工作安排如下：

一、参与领导与人员

人员类别	具体人员
校方人员	校党委书记、校长：李文川
	教学副校长：陈庆林
	教研室主任：黄利昆；汽修专业教研组长：杨建华。
	其他负责相关工作的教师
企业方人员	智和诚集团党委书记、人力资源总经理：张英
	智和诚集团用户运营中心总经理：钱自红
	智和诚集团相关技术服务人员

二、展示项目内容

本次展示共设置实训设施设备展示、技能教学展示、校企合作成果展示 3 大板块，共涉及 11 个具体展示项目。

项目类别	具体项目	备注
实训设施设备展示	1. 整车电气展台； 2. 汽车转向系统展台； 3. 启动机展台； 4. 新能源汽车展台。	由校方负责。 具体负责人：彭立、黄胜英、刘靓洁、罗熙
技能教学展示	1. 启动机拆装与检测； 2. 汽车轮胎动平衡； 3. 发动机拆装； 4. 发电机拆装检测； 5. 汽车尾气检测。	由校方负责。 具体负责人：杨建华、何佩键、谢书豪、毛满堂

校企合作成果展示	1.潮改设计比赛; 2.车辆展示。	由智和诚集团负责。 具体负责人:李隆辉、陈奇
----------	----------------------	---------------------------

三、时间及流程

时间		流程事项	
5月18日	7:30--8:30	工作人员组织学生进行场地布置,保证设施设备安置齐备。	
	8:40--8:50	学生入场整队,维持好会场秩序。	
	8:50--9:00	校企双方领导人入场,就坐。	
	9:00-9:30	开展仪式	主持人介绍到会领导
			李校长讲话
			智和诚集团领导讲话
			陈校讲话宣布技能展示活动正式开始。
	9:30--14:00	实训设施设备展示 技能教学展示 校企合作成果展示	◎10:00-11:40,校企合作座谈会(方案一)
			12:00-14:00 潮改作品评选(师生均可在线投票)
	14:00-14:30	颁奖、总结	
		◎14:40--16:00,校企合作座谈会(方案二)	
	15:00-16:30	撤展,设备清场,场地卫生	

四、奖项设置与学生参加形式

具体项目	参加对象	参加形式	奖项设置	奖励
启动机拆装与检测	汽修专业 2021级学生	个人赛,共6人	一等奖1名,二等奖2名, 三等奖3名	证书+纪念品
汽车轮胎动平衡	汽修专业 2020级学生	个人赛,共10人	一等奖1名,二等奖3名, 三等奖6名	
发动机拆装	汽修专业 2021级学生	以2人为1小组, 共6组	一等奖1组,二等奖2组, 三等奖3组	
发电机拆装检测	汽修专业 2021级学生	个人赛,共6人	一等奖1名,二等奖2名, 三等奖3名	

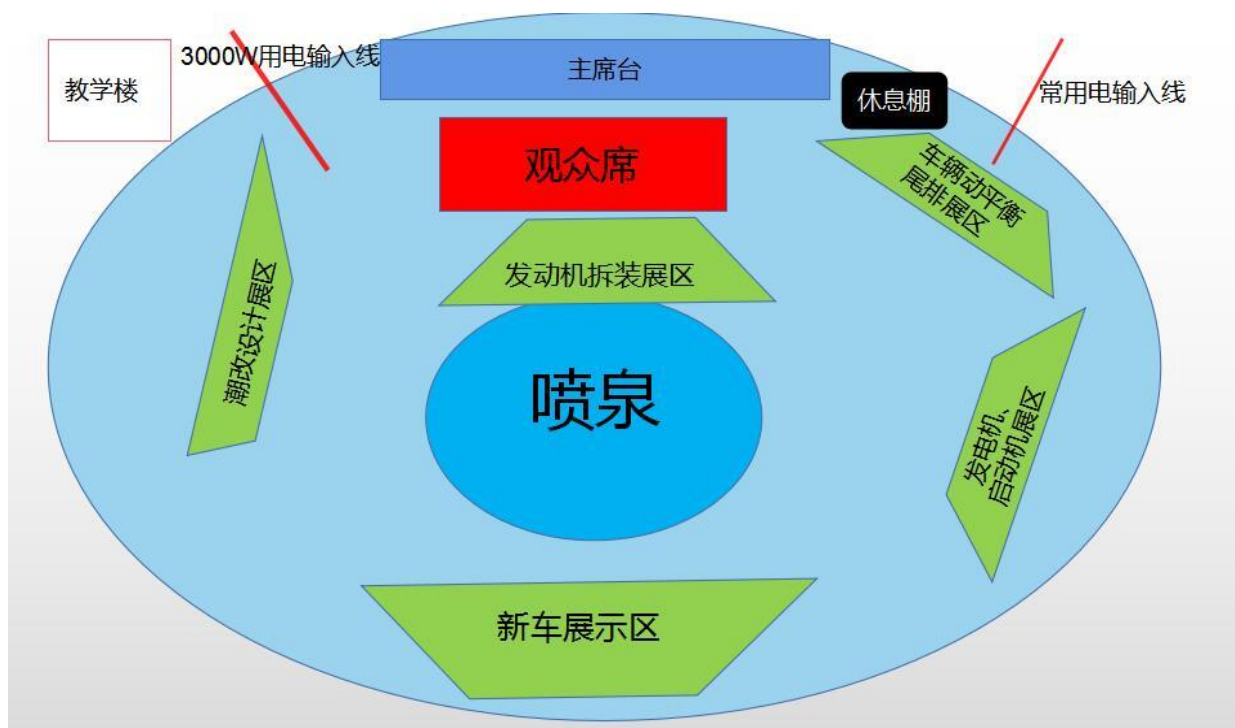
汽车尾气检测	汽修专业 2020 级学生	个人赛，共 5 人。	一等奖 1 名，二等奖 2 名， 三等奖 2 名	
潮改设计	汽修专业 2020 级学生	以 6-7 人为 1 组； 共 4 组	一等奖 1 组，二等奖 1 组， 三等奖 2 组	证书； 一等奖小组另奖励现金/购物卡 1000 元。

五、布展安排

1.时间与地点

5 月 18 日早上 7:30--8:30 在诚信广场布展完毕。

2.展区分布图示



3.主席台

主席台设置领导座位 6 个，设置发言席，准备话筒音响。

4.潮改设计展区

布置遮阳棚 5——6 个（规格：宽 4 米、深 3 米）：其中工作棚 4 个，工具棚 2 个；

操作台 4 张，2 张/工具棚；

板凳 8 张，2 张/工作棚。

5. 休息棚

休息棚安置位置如图示。里边配置饮水机 1 台，桶装水 3 桶，小瓶瓶装水 4 箱，藿香正气液 40 瓶。板凳 8 张。

6. 用电准备与要求

如图示。

六、人员安排

（一）后勤服务

1. 后勤协调：总协调人为黄利昆主任，由彭立、杨建华负责实施协调。

2. 展台布置与撤展：由彭立负责。

5 月 17 日下午，需向烹饪教研室借展示桌 6 张，向后勤部门借遮阳棚 6 个，并放置至诚信广场；展台作品于活动当天 5 月 18 日 8:30 之前展出，下午 14:30 分收回。

3. 音响话筒设备

谢书豪联系 5 月 17 日下午下班前联系学生科袁玲老师，5 月 18 日早上 8:00 搬至诚信广场。

4. 桶装水、烧水机及纸杯

何佩键准备，5 月 18 日早上 8:00 搬至诚信广场。

5. 耗材的采购与提供

校方展出项目涉及的物资耗材由刘川老师负责采购、提供；企业方负责项目涉及的主要物资耗材由企业方人员负责提供；企业方展出项目涉及的辅助性物资可由校方协调提供。

（二）记录与宣传

1. 照相：袁振；后期宣传文案初稿：何佩键；后期由彭立与学生科对接。

2. 宣传直播：企业方负责。马薇薇为总负责人；何栋伟负责现场摄录、短视频制作；新媒体直播由机场路店人派员负责。

3. 双方涉及技能展示的文宣资料共享。

（三）展示项目负责人

项目类别	具体项目	负责人
------	------	-----

实训设施设备展示	整车电气展台	彭 立
	汽车转向系统展台	黄胜英
	启动机展台	罗 熙
	新能源汽车展台	刘靓洁
教学成果展示	启动机拆装与检测	何佩键
	汽车轮胎动平衡	毛满堂
	发动机拆装	杨建华、李隆辉
	发电机拆装检测	谢书豪
	汽车尾气检测	毛满堂
校企合作展示	潮改设计	李隆辉
	汽车展示	陈奇

（四）获奖证书制作

1. 由何佩键根据奖项设置设计好获奖证书模板，5月17日以前将留有姓名空白、其他事项完整的奖状打印完毕；

2.5月18日展示当天13:50分前，教学成果展示项目负责人、潮改设计项目负责人应该将评分名次交与彭立老师书写证书。

六、耗材预算

（一）学校提供耗材

序号	预算单项	品牌	单价	数量	金额（元）
1	机油	美孚	287	2 桶	574
2	防冻液	4L	40	20 瓶	800
3	表板蜡	nissei	20	20 瓶	400
4	柏油清洁剂	美丽斯	9.9	10 瓶	99
5	不干胶清洁剂	龙轩	13.9	10 瓶	139
6	黏胶去除剂	7cf	35	10 瓶	350
7	泡沫清洗剂	年润	15	10 瓶	150
8	玻璃水		18	20 瓶	360
9	手套		1.5	200	300

10	洗车剂		90	5 桶	450
11	空气清新剂		15	10 瓶	150
12	荣誉证书		10	70 本	700
13	气球+条幅（8000*900）		400	2 个	800
14	横幅（13000*900）		220	1 条	220
15	活动主背景（带背架）		1800	1 张	1800
16	横幅（6000*900）		90	4 条	360
17	展区标识牌		50	6 个	300
18	大毛巾		25	12 条	300
19	小毛巾		6	12 条	72
20	麂皮		10	20 条	200
合计	8524 元，大写：捌仟伍佰贰拾肆元整				

（二）企业提供耗材

1.潮改设计

Mini 商品车 4 台（白色）、隐形车衣 2 卷（提前贴在 mini 商品车上，保护安全）、改色膜 3 卷、工具、海报纸、铅笔、水彩笔；共计 3900 元（大写：叁仟玖佰元整）

2.车辆整车展示

GB、NANO、KIWI、NIMI 敞篷，试驾车，各 1 辆；佳辰、凯捷 HEV、星辰、雪佛兰畅巡，各一辆，共计 8 辆车；车辆运输费：共计 1200 元（大写：壹仟贰佰元整）

3.奖项设置

潮改设计，最佳效果奖 1 组，1000 元现金/购物卡；

教学成果展示：总价 1000 元礼品。

4.其他：活动 T 恤：50 套；共计 750 元（大写：柒佰伍拾元）

5.机动支出：预计 1000 元（大写：壹仟元）

合计：8850 元（大写捌仟捌佰伍拾元）

财会金融系汽修教研组

2022 年 4 月 23 日